



Spielmobile e.V. ist der bundesweite Fachverband für mobile spielkulturelle Projekte. Der Verband vernetzt und qualifiziert die Spielmobilszene und vertritt sie in Öffentlichkeit und Politik. Er fördert über Bundesprogramme und Modellprojekte Spielmobile sowie mobile und spielkulturelle Angebote, verleiht Klimamobile, führt Tagungen durch und fördert innovative Projekte der offenen Kinder- und Jugendarbeit. Darüber hinaus ist der Verband Träger der Freiwilligendienste Kultur und Bildung in Bayern.

Wir suchen eine **zahlenaffine, verlässliche und vertrauenswürdige Persönlichkeit** als

### **Mitarbeiter\*in Buchhaltung (m/w/d)**

im Umfang von **5–10 Stunden pro Woche** ab dem **01.05.2026** für unseren Standort in der Aschauer Straße 21 in München. Die Tätigkeit umfasst den Umgang mit sensiblen Daten, weshalb **Diskretion und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein** unbedingt erforderlich sind.

### **Ihre Aufgaben**

- Erstellen von Rechnungen und Kontrolle des Rechnungseingangs
- Unterstützung bei Anträgen und Verwendungsnachweisen (für Bund und Land)
- Finanzbuchhaltung in DATEV Unternehmen Online
- Vorbereitung und Pflege des Zahlungsverkehrs
- Ablage von Belegen
- Erstellung von Monatsabschlüssen

### **Das bringen Sie mit**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Praxiserfahrung in der Buchhaltung
- Hohe Zahlenaffinität
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Excel
- Eine vertrauenswürdige Persönlichkeit mit hohem Verantwortungsbewusstsein
- Selbstständige, äußerst sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise

### **Von Vorteil sind**

- Kenntnisse in DATEV Unternehmen Online
- Kenntnisse in Adobe
- Grundkenntnisse im Zuwendungsrecht oder der öffentlichen Verwaltung

### **Wir bieten**

- einen interessanten und vielfältigen Arbeitsbereich mit Gestaltungsspielraum in einem sinnstiftenden Umfeld
- eine kollegiale, wertschätzende Atmosphäre in einem motivierten Team

- flexible Arbeitszeiten
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Diensthandy und Laptop

Uns ist es wichtig, als Team diverser zu werden und anderen Perspektiven in unserer Arbeit mehr Raum zu geben. Daher freuen wir uns über alle Bewerbungen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Im Sinne der Selbstbezeichnung bzw. Selbstpositionierung laden wir auf freiwilliger Basis dazu ein, entsprechende Angaben in Ihrer Bewerbung zu machen.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 31.03.2026 digital und mit Angabe Ihres frühesten Arbeitsbeginns an Yvonne Franke unter [bewerbung@spielmobile.de](mailto:bewerbung@spielmobile.de). Inhaltliche Fragen zur Stelle richten Sie bitte an Yvonne Franke (Mobil: 0157 34665266).

Wenn Sie Freude an Zahlen, administrativen und buchhalterischen Aufgaben haben und unser Team mit Ihrer Expertise unterstützen möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!